

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «РГМТ»
Новиков А. В.
« 2 » февраля 2023 г.

документов

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
(ПКРС, ПССЗ),
лиц с ограниченными возможностями здоровья 8 вида
на 2023-2024 учебный год.**

Ростов-на-Дону
2023

Рассмотрено и утверждено на заседании методического совета ГБПОУ РО
«РГМТ»

Протокол № 4 от 25 января 2023 года

Председатель методического совета  Петрова Л.В.

Согласовано с юрисконсультom ГБПОУ РО «РГМТ»

Председатель студенческого Совета
ГБПОУ РО «РГМТ»

Протокол № 5 от 27.01.2023

 Чердникова Д.

Утверждено педагогическим Советом

ГБПОУ РО «РГМТ»

Протокол № 5 от 02.02.2023

Введено в действие приказом

№ 47-ОД от 02.02.2023

1. Общие положения

Настоящий Порядок приема на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022-2023 учебный год составлен в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2022);
- Федеральный закон от 14 июля 2022 № 2196 –ФЗ « О внесении изменений в статью 68 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 29.12.2022 № 641-ФЗ «О внесении изменений в ст.19 ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях и «Об образовании в РФ»
- ФЗ от 3 августа 2018 г. № 337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения»;
- ФЗ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан» в редакции от 02.07.2021 № 357 –ФЗ (с изменениями на 29 декабря 2022 года) (редакция, действующая с 11 января 2023 года);
- ФЗ от 24 мая 1999г. «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» с изменениями на 23 июля 2013 г.
 - ФЗ от 25 июля 2002г. № 115 –ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в редакции с изменениями от 2 июля 2021;
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с изменениями и дополнениями 31 августа 2021;
- Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлении подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 31 декабря 2020 № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и или опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» вступает в силу с 1 апреля 2021 года и действует до 1 апреля 2027 года. ;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития от

15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь и порядка их заполнения» с изменениями на 2 ноября 2020 года .

- Рекомендации Роспотребнадзора (письмо от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения VID-19).
- Рекомендации Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.06.2020 № 24/4.2-86,
- Приказ Минобрнауки России от 21.08.2018 №619 «Об организации профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости)»;,
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 16 марта 2021г № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 с изменениями на 30 апреля 2021 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Срок действия до 1 января 2027 года.
- Приказ Минобрнауки Ростовской области от 29.12.2021 № 1192 «Об утверждении государственных заданий государственным учреждениям Ростовской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»
- Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (с изменениями и дополнениями от 27 мая 2020 г. N 760)

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), а также инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,(в том числе с ограниченными возможностями здоровья УШ вида) в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум» (далее - Техникум) за счет средств бюджета Ростовской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет

бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных услуг.

Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Ростовской области является общедоступным.

3. Объем и структура приема обучающихся за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, которые ежегодно утверждаются Министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

4. В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования техникум вправе осуществлять прием сверх установленных контрольных цифр на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7. Прием граждан в техникум в части не урегулированной законодательством РФ в области образования, определяются настоящими правилами.

2. Организация приема в техникум

3. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

4. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, соответствующими распорядительными документами, утверждаемыми директором техникума.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

Для организации и проведения вступительных испытаний по

специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждается состав экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии.

11. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

13. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

14. Техникум проводит прием граждан по следующим профессиям и специальностям среднего образования в соответствии с контрольными цифрами приема (КЦП), в том числе на обучение по договорам об оплате стоимости обучения:

| Наименование специальности, профессии | Код специальности, профессии | Контрольные цифры приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования | | |
|--|------------------------------|---|----------------|------------------|
| | | Всего | из них: | |
| | | | по очной форме | по заочной форме |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Всего: | | 320 | 290 | 30 |
| Всего по специальностям: | | 170 | 140 | 30 |
| Гидрология – | 05.02.02 | 20 | 20 | - |
| Метеорология | 05.02.03 | 40 | 25 | 15 |
| Водоснабжение и водоотведение | 08.02.04 | 25 | 25 | - |
| Землеустройство | 21.02.19 | 25 | 25 | - |
| Рациональное использование природохозяйственных комплексов | 20.02.01 | 25 | 25 | - |
| Садово-парковое и ландшафтное строительство | 35.02.12 | 35 | 20 | 15 |

| | | | | |
|--|----------|-----|-----|---|
| Всего по профессиям | | 150 | 150 | |
| Мастер общестроительных работ | 08.01.27 | 25 | 25 | - |
| Слесарь по ремонту строительных машин | 23.01.08 | 25 | 25 | - |
| Портной | 29.01.07 | 25 | 25 | - |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 15.01.05 | 25 | 25 | - |
| Машинист крана (крановщик) | 23.01.07 | 25 | 25 | - |
| Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства | 35.01.19 | 25 | 25 | - |

ГБПОУ РО «РГМТ» осуществляет набор граждан по адаптированной образовательной программе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования или среднего общего образования

План набора на обучение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

| Наименование специальности, профессии | Всего | По очной форме |
|---------------------------------------|-----------|----------------|
| Сборщики обуви | 15 | 15 |
| Всего: | 15 | 15 |

План набора на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

| Наименование специальности, профессии | Код специальности, профессии | Всего | По очной форме |
|---|------------------------------|-----------|----------------|
| Гидрология | 05.02.02 | 5 | 5 |
| Садово-парковое и ландшафтное строительство | 35.02.12 | 5 | 5 |
| Всего: | | 10 | 10 |

15. Техникум предоставляет возможность поступающему и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться с Уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на своем официальном сайте (rgmt31@mail.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

17. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий и специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование для поступающих по специальностям по заочной форме обучения);
- информацию о вступительных испытаниях и формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения приема в образовательное учреждение, для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья VIII вида);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Ростовской области по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой профессии, специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения, образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях,

- выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

4. Прием документов от поступающих

19. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается *не позднее 20 июня*.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется *до 15 августа*, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до *25 ноября* текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до *10 августа*.

Сроки приема заявлений в техникум на иные формы обучения (заочную) устанавливаются настоящими Правилами и осуществляется с периода начала работы приемной комиссии до 25 ноября.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) квалификации кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации);

- 4 фотографии;
- медицинская справка по форме У-086;
- для детей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, документ подтверждающий наличие инвалидности или наличие ограничений здоровья, в том числе, для детей с ограничениями 8 вида протокол ПМПК;

19.2 При поступлении в Техникум по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, по профессии 23.01.07 Машинист крана (крановщик) при подаче заявления в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» проходят обязательные медицинские осмотры и предоставляют медицинскую справку.

19.3 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа о образовании и квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии (3x4).
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.4 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче

заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документов об установлении инвалидности или наличия ограничений по состоянию здоровья.

19.5 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1-19.4 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также ксерокопию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

19.6 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

21. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется:

- согласие на обработку персональных данных, полученных в связи с приемом в образовательную организацию;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

22. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы абитуриенту.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

24. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1. Личная подача документов в приемную комиссию с соблюдением всех установленных санитарно-гигиенических требований.
2. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о получении. При направлении почтой к заявлению прилагаются копии документов, предусмотренных настоящим порядком;
3. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).
4. посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; с использованием функционала ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных

электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящего Порядка.

24.1 При личной подаче заявления с целью снижения рисков распространения коронавирусной инфекции при посещении техникума необходимо соблюдать следующие санитарные требования (если потребность в них объявлена и введена решениями соответствующих органов власти):

- соблюдение масочного режима посещения техникума (если таковой введен соответствующими распоряжениями компетентных органов);
- составление графиков посещения приемной комиссии для подачи документов или консультирования по возникающим вопросам;
- прохождение термометрии при входе в здание техникума;
- соблюдение социальной дистанции, не менее 1,5 метра;
- регулярная дезинфекция помещений, в которых возможно пребывание поступающих;
- наличие антисептических средств для обработки рук;
- организация питьевого режима с использованием кулеров, помпы, одноразовой посуды.

24.2 При подаче заявления о приеме в электронной (дистанционной) форме, приемная комиссия заранее информирует поступающих об особенностях приема данным способом.

Поступающие должны быть проинформированы об особенностях зачисления. К моменту зачисления приемная комиссия от поступающего должна получить подтверждение, что им не поданы (не будут поданы) документы в другие образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации. Поступающие должны представить в электронном виде обязательство о предоставлении оригиналов документов, необходимых для зачисления, с указанием сроков предоставления документов.

24.3 При направлении документов в электронном форме (документ на бумажном носителе, преобразуется в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При направлении документов посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; с использованием функционала

федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

24.4 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами; Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 24.4 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящего порядка.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

29. Вступительные испытания при приеме в техникум не предусмотрены, за исключением специальности, 35.02.12. при поступлении на которую, требуется установление наличия соответствующих творческих способностей у поступающих в соответствии с утвержденным Министерством Просвещения Российской Федерации перечнем профессий и специальностей.

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических или психологических качеств, утвержденным Министерством Просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

30. Вступительные испытания проводятся в форме выполнения творческого задания. Вступительные испытания проводятся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья поступающего, как при личном участии поступающего, так и с использованием дистанционных технологий, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогических работников оценить наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программе.

Для проведения вступительных испытаний формируется экзаменационная комиссия, персональный состав комиссии утверждается приказом директора. Информация о содержании, структуре творческого задания, критериях оценивания размещается приемной комиссией на сайте техникума.

31. Вступительное испытание, проводимое в форме творческого задания, оформляется протоколом, в котором фиксируются основания выставления оценки и комментарии экзаменаторов. Результаты вступительных испытаний отражаются в экзаменационной ведомости и оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения, по соответствующей образовательной программе.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум на специальности, предусматривающие вступительные испытания (35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство), сдают вступительные испытания лично или с использованием дистанционных технологий с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

33. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья.
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором).
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и др).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей) письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Лица с ограниченными возможностями здоровья 8 вида принимаются на обучение в техникум **по адаптированным программам**. Несовершеннолетние лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступление данной категории лиц на обучение осуществляется на общедоступной основе в соответствии с планом набора на текущий год. Прием на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья с (различными формами умственной отсталости) 8 вида осуществляется на основании предъявления свидетельства об окончании специальной коррекционной школы (отсутствует среднее общее образование) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, протокола ПМПК.

Прием документов осуществляется в течение всего периода работы приемной комиссии. Комплектование группы осуществляется по мере подачи документов обучающимися данной категории, после приема полного, запланированного количества документов (в соответствии с планом приема), набор группы закрывается.

Зачисление в техникум осуществляется в сроки определенные данным положением.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции

34. При возникновении несогласия с процедурой приема документов, расчета среднего балла или зачисления, по результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция). Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания.

35. Апелляция подается поступающим лично или дистанционно всеми указанными ранее способами. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций может проводиться не позднее следующего дня после ее подачи в том числе может быть проведена с использованием дистанционных технологий.

36. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут включаться в качестве независимых экспертов представители Минобразования Ростовской области.

37. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

38. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

39. После рассмотрения апелляций выносится решение апелляционной комиссии.

40. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись).

8. Зачисление в Техникум

41. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки, установленные Техникумом (п.19 настоящего Положения).

41.1 В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

42. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и(или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Ростовской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по программам (ППКРС и ППССЗ) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" .

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. К данной категории лиц относятся:

1. Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица, из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей.
2. Дети инвалиды, инвалиды первой и второй групп;
3. граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида первой группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в субъекте Федерации по месту жительства поступающего;
4. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшимся воздействию радиации в следствии катастрофы на Чернобыльской АЭС»
5. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими вследствие исполнения обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении

- контртеррористических операций и (или) иных мероприятиях по борьбе с терроризмом;
6. Дети умерших (погибших Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
 7. Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения военной службы в указанных учреждениях и органах, и дети находящиеся на их иждивении;
 8. Дети прокурорских работников погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
 9. Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых предусмотрена военная служба.
 10. Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по призыву по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на военных должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктом «б»- «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктом «а»-«в» пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
 11. Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1, статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
 12. Граждане, непосредственно принимающие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных

испытаний и учений, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы);

13. Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской республике и на прилегающих к ней территориях Северо-Кавказского региона.
14. Право на прием на обучение по программам специалитета за счет бюджета Ростовской области в пределах отдельной квоты в соответствии с частью 5.1 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют:
 - Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
 - дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:
 - военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](#) Федерального закона от 28 марта 1998 года 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");
 - лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
 - сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

- дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.
(часть 5.1 введена Федеральным [законом](#) от 29.12.2022 N 641-ФЗ)

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При предоставлении договора о целевом обучении в соответствии с частью 1 статьи 71.1 273-ФЗ прием на целевое обучение за счет **бюджетных ассигнований**, учитываются договора только со следующими организациями:

- 1) федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;
- 2) государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;
- 3) государственными корпорациями;
- 4) государственными компаниями;
- 5) организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 ФЗ от 31.12. 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации";
- 6) хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля РФ, субъекта РФ или муниципального образования;
- 7) акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- 8) дочерними хозяйственными обществами: государственных компаний; хозяйственных обществ, в уставном капитале которых присутствует доля РФ, субъекта РФ или муниципального образования; акционерных обществ, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- 9) организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

43. При равном количестве средних баллов по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам, указанные в представленных поступающими документах об образовании при зачислении в техникум преимущественно пользуются:

43.1 На очную форму обучения:

1. отнесение поступающего к одной из перечисленных категорий граждан, пользующихся преимущественным правом поступления в образовательную организацию;

2. лица, имеющие результаты индивидуальных достижений с учетом их уровня (всероссийские, региональные, областные, городские, районные, утвержденные в Министерством просвещения Российской Федерации в перечне олимпиад, Конкурсов, спортивных и творческих мероприятий на текущий учебный год):

– наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

– наличие у поступающего статуса победителя Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»,

На заочную форму обучения:

– лица, имеющие более высокую сумму баллов по профильным дисциплинам

– лица, работающие по профилю избранной специальности;

– лица, имеющие начальное или неоконченное высшее профессиональное образование соответствующего профиля;

44. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до **1 декабря** текущего года.

45. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о

его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.